

## شرح وظایف کارشناس خدمات آموزشی

۱ - امورات مربوط به سامانه نظام وظیفه شامل:

- اخذ معافیت تحصیلی دانشجویان جدیدالورود
- اخذ معافیت تحصیلی دانشجویان در فرصتهای ارفاقی و مهلت معرفی
- اخذ معافیت تحصیلی دانشجویان نقل و انتقالات
- تایید اتمام معافیت تحصیلی دانشجویان فارغ التحصیل
- لغو معافیت دانشجویان انصرافی و اخراجی

۲ - امورات مربوط به سامانه دانشجویان خروج از کشور شامل:

- مکاتبات با واحد امور حقوقی
- مکاتبات با واحد امور مالی
- بررسی و تایید در سامانه نظام وظیفه جهت خروجی دانشجویان

۳ - امورات مربوط به سامانه دانشجویان انصرافی

- محاسبه و اعلام میزان جریمه و خسارات ناشی از انصراف
- مکاتبات با وزارت بهداشت و درمان جهت تحویل مدارک ثبت نامی به دانشجویان

۴ - بررسی کارنامه سبز و احراز کدرشته جهت تغییر رشته و انتقال دانشجویان مبدا و مقصد

۵ - مکاتبات مربوط به دانشجویان تکمیلی (دانش آموختگان خارج از کشور)

۶ - مکاتبات مربوط با وزارت بهداشت، درمان دانشجویان انتقالی از خارج از کشور

۷ - مکاتبات مربوط با وزارت بهداشت، درمان دانشجویان اتباع خارجی

۸ - مکاتبات لازم در مورد مدارک دانشجویان (نابيوسته، فوریت پزشکی و تحصیل مجدد) از دانشگاههای دیگر

۹ - معرفی دانشجویان به کمیسیون پزشکی

۱۰ - ثبت نام و تشکیل پرونده اولیه دانشجویان فوریت پزشکی جهت مصاحبه و اعلام نتیجه به سازمان سنجش

## شرح وظایف :

۱- امورات مربوط به سامانه نظام وظیفه شامل :

- اخذ معافیت تحصیلی دانشجویان جدیدالورود
- اخذ معافیت تحصیلی دانشجویان در فرصتهای ارفاقی و مهلت معرفی
- اخذ معافیت تحصیلی دانشجویان نقل و انتقالات
- تایید اتمام معافیت تحصیلی دانشجویان فارغ التحصیل
- لغو معافیت دانشجویان انصرافی و اخراجی

۲- امورات مربوط به سامانه دانشجویان خروج از کشور شامل:

- مکاتبات با واحد امور حقوقی
- مکاتبات با واحد امور مالی
- بررسی و تایید در سامانه نظام وظیفه جهت خروجی دانشجویان

۳- امورات مربوط به سامانه دانشجویان انصرافی

- محاسبه و اعلام میزان جریمه و خسارات ناشی از انصراف
- مکاتبات با وزارت بهداشت و درمان جهت تحویل مدارک ثبت نامی به دانشجویان

۴- بررسی کارنامه سبز و احراز گذرشته جهت تغییر رشته و انتقال دانشجویان مبدا و مقصد

۵- مکاتبات مربوط به دانشجویان تکمیلی (دانش آموختگان خارج از کشور)

۶- مکاتبات مربوط با وزارت بهداشت، درمان دانشجویان انتقالی از خارج از کشور

۷- مکاتبات مربوط با وزارت بهداشت، درمان دانشجویان اتباع خارجی

۸- مکاتبات لازم در مورد مدارک دانشجویان (نابپوسته، فوریت پزشکی و تحصیل مجدد) از دانشگاههای دیگر

۹- معرفی دانشجویان به کمیسیون پزشکی

۱۰- ثبت نام و تشکیل پرونده اولیه دانشجویان فوریت پزشکی جهت مصاحبه و اعلام نتیجه به سازمان سنجش

